

ПРИКАЗ

05.11.2025 года

№ 287

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Кимрского муниципального округа в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 28.10.2025 года №819/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025-2026 учебном году»,

приказываю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кимрского муниципального округа, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение) 3 декабря 2025 года, 4 февраля 2026 года, 8 апреля 2026 года:

1.1 организовать проведение итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени в соответствии с действующими требованиями;

1.2 обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в местах проведения итогового сочинения (изложения);

1.3 обеспечить дежурство медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения);

1.4 определить количество и расположение учебных кабинетов в местах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения). При определении необходимого количества рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения) рекомендуется определить рабочим местом участника отдельный стол (парту);

1.5 обеспечить готовность помещений образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создать надлежащие условия для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) или детей-инвалидов и инвалидов;

1.6 назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

1.7 обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) заместителю начальника управления образованием Н. П. Ермаковой в день написания сочинения (изложения);

1.8 осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) по учебным кабинетам в соответствии с количеством рабочих мест и необходимыми условиями для участников с ОВЗ или детей-инвалидов и инвалидов; распределение участников по учебным кабинетам зафиксировать в ведомости;

1.9 проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с

результатами итогового сочинения (изложения);

1.10 сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

1.11 обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии образовательных организаций и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в соответствии с действующими требованиями;

1.12 обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

1.13 под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения проверки итогового сочинения (изложения) на территории Кимрского муниципального округа;

1.14 под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения проверки итогового сочинения (изложения) на территории Кимрского муниципального округа, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

1.15 под подпись организовать ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом Министерства;

1.16 обеспечить участников итогового сочинения орфографическими, а участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями в необходимом количестве;

1.17 обеспечить участников итогового сочинения (изложения) листами бумаги для черновиков;

1.18 обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссиями общеобразовательных организаций в соответствии с действующими требованиями в срок до 4 декабря 2025 года, до 5 февраля 2026 года, до 9 апреля 2026 года (включительно);

1.19 обеспечить передачу из общеобразовательных организаций оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов заместителю начальника управления образования Н. П. Ермаковой до 5 декабря 2025 года, до 6 февраля 2026 года, до 10 апреля 2026 года;

1.20 обеспечить хранение оригиналов заявлений участников итогового сочинения (изложения) и журналов регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2026 года;

1.21 обеспечить сбор и хранение заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы участникам итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году на территории Тверской области, в срок до 01.12.2026 года;

1.22 обеспечить передачу из общеобразовательных организаций обобщенных сведений об участниках, досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении), и участниках, удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения) заместителю начальника управления образования Н. П. Ермаковой 3 декабря 2025 года, до 4 февраля 2026 года, до 8 апреля 2026 года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Н. П. Ермакову.

И. о. начальника управления образования



Н. В. Абакумова